

ПРИНЯТО:

На заседании педагогического
Совета МБОУ «СОШ №12»
г.Чебоксары
протокол №2 от 01.11.2013г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ «СОШ №12»
г.Чебоксары:

 Е.А. Мочалова
приказ №211 от 05.11.2013г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о педагогическом совете школы
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №12» города Чебоксары
Чувашской Республики**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики «Об образовании в Чувашской Республики» от 30 июля 2013 года №50, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. №1015), Уставом школы и иными федеральными законами, постановлениями не противоречащими Федеральному Закону Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»..

1.2. Педагогический совет (педсовет) – коллегиальный орган управления школой, действующий в целях развития и совершенствования школой, действующий в целях развития и совершенствования процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.

1.3. Каждый сотрудник школы, занятый в образовательной деятельности (администрация школы, учителя, педагоги дополнительного образования, работники служб сопровождения, библиотекарь), с момента приема на работу и до прекращения срока действия контракта является членом педсовета.

1.4. Решения педсовета утверждаются приказами директора школы.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

2. Задачи педсовета

2.1. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов школы.

2.2. Определение подходов к управлению школой, адекватных целям и задачам ее развития.

2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития школы.

2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Организация деятельности

3.1. Работой педсовета руководит председатель – директор школы.

3.2. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

3.3. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов педагогического совета.

3.4. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.

3.5. Педсовет правомочен принимать решение, если на его заседании присутствовало не менее двух/третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов.

3.6. Процедура голосования определяется педсоветом.

3.7. Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за десять дней до дня его проведения.

3.8. Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации школы.

4. Компетенция педсовета

Педсовет:

- определяет приоритетные направления развития школы;
- определяет цели и задачи школы, план их реализации;
- обсуждает содержание учебного плана, примерный календарный учебный график;
- рассматривает и принимает локальные акты школы, регламентирующие организацию и осуществление образовательного процесса;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает решение о проведении в данном учебном году промежуточной аттестации учащихся, определяет ее формы и устанавливает сроки ее проведения;
- принимает решение о переводе учащегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также о его оставлении на повторное обучение в том же классе, или продолжении обучения в форме семейного образования и самообразования (по согласованию с родителями (законными представителями), другие формы образования;
- выносит для обсуждения на педсоветах представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности школы;
- принимает решение о награждении выпускников;
- заслушивает администрацию школы по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- принимает решения о завершении обучения и выдаче учащимся аттестатов об основном общем, среднем общем образовании, либо выдаче справок, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, учащимся, не завершившим обучение по программам основного общего образования;
- решает вопросы о поощрении учащихся школы в пределах своей компетенции, в соответствии с Правилами о поощрениях учащихся школы;
- подводит итоги деятельности школы за четверть, полугодие, год;
- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.

5. Документация и отчетность

5.1.. Заседания Педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются Председателем Педагогического совета и секретарем.

5.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью

_____ листов

З (мн)
Директор МБОУ «СОШ №12»
МБОУ Чебоксары

Е.А.Мочалова

