



ПРИКАЗ

№ 358 от 10.10.2023

О проведении итогового сочинения (изложения)
в образовательных организациях города Чебоксары
в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Министерства образования Чувашской Республики от 09.10.2023 № 2083 «О проведении итогового сочинения (изложения) в Чувашской Республике в 2023-2024 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) в общеобразовательных организациях города Чебоксары в установленные сроки:

- для выпускников текущего года 6 декабря 2023 года;
- для выпускников текущего года, повторно допущенных к итоговому сочинению (изложению) или не явившихся по уважительной причине, подтвержденной документально, 7 февраля и 10 апреля 2024 года.

2. Назначить муниципальным координатором по организации и проведению итогового сочинения (изложения) Феофанову И.В., методиста АУ «Центр мониторинга и развития образования» города Чебоксары.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений:

3.1. Назначить школьного координатора по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году.

3.2. Организовать регистрацию выпускников текущего года для участия в итоговом сочинении (изложении) в соответствии с их заявлениями не позднее чем за две недели до дня проведения итогового сочинения (изложения).

3.3. Организовать регистрацию выпускников текущего года с ограниченными возможностями здоровья для участия в итоговом сочинении (изложении), учитывая при этом необходимость предъявления копии рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.4. Организовать регистрацию выпускников текущего года детей-инвалидов и инвалидов для участия в итоговом сочинении (изложении), учитывая при этом необходимость предъявления оригинала или заверенной в установленном порядке

копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

3.5. Обеспечить своевременное информирование (под подпись) участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей), педагогических коллективов по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году: срокам и порядку проведения итогового сочинения (изложения), местам и времени ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), в том числе посредством размещения сведений на стендах и сайтах общеобразовательных организаций.

3.6. Не позднее чем за две недели до дня проведения итогового сочинения (изложения) определить изменения текущего расписания занятий общеобразовательной организации в дни проведения итогового сочинения (изложения).

3.7. Не позднее чем за две недели до дня проведения итогового сочинения (изложения) обеспечить ознакомление (под подпись) специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), в соответствии с инструктивными материалами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации и Министерства образования Чувашской Республики, определяющими порядок проведения и проверки итогового сочинения (изложения).

3.8. Провести инструктаж с обучающимися по порядку проведения итогового сочинения (изложения) и правилам заполнения бланков итогового сочинения (изложения) и ознакомить под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения).

3.9. Утвердить приказом по общеобразовательной организации:

- состав(ы) комиссии(ий) по проведению и проверке итогового сочинения (изложения) (не менее 3-х человек в зависимости от количества участников итогового сочинения (изложения)) с учетом того, что для получения объективных результатов при проведении и проверке итогового сочинения (изложения) не рекомендуется привлекать учителей, обучающихся выпускников текущего учебного года;

- технического специалиста, оказывающего информационно-технологическую помощь, в том числе по организации печати и копированию (сканированию) бланков итогового сочинения (изложения);

- ассистентов для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов (при необходимости);

- дежурных, участвующих в организации итогового сочинения (изложения) вне учебных кабинетов.

3.10. Привлечь в дни проведения итогового сочинения (изложения) медицинского работника.

3.11. Не позднее чем за день до проведения итогового сочинения (изложения):

- провести проверку готовности образовательной организации к проведению итогового сочинения (изложения);

- определить необходимое количество учебных кабинетов в образовательной организации для проведения итогового сочинения (изложения) и распределение между ними участников итогового сочинения (изложения) в произвольном порядке;

– проверить наличие и работоспособность часов, находящихся в поле зрения участников, в каждом кабинете, организовать место для хранения личных вещей участников итогового сочинения (изложения) (при необходимости в учебном кабинете);

– подготовить в необходимом количестве инструкции для участников итогового сочинения (изложения) и инструкции, зачитываемые членом комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете перед началом проведения итогового сочинения (изложения) (одна инструкция на один кабинет);

– организовать проверку работоспособности технических средств в выделенном помещении для школьного координатора, оборудованном телефонной связью, принтером, копировальным аппаратом (сканером), персональным компьютером, подключенным к сети «Интернет», для получения комплектов тем итогового сочинения (текстов для изложений);

– подготовить листы бумаги для черновики на каждого участника итогового сочинения (изложения) (минимальное количество на каждого участника - два листа), а также дополнительные листы бумаги для черновики;

– организовать обеспечение участников итогового сочинения орфографическими словарями, а участников итогового изложения – орфографическими и толковыми словарями.

3.12. Обеспечить бесперебойную работу электронной почты, телефонной связи и сети «Интернет» в дни проведения итогового сочинения (изложения).

3.13. Для участников итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому, организовать проведение итогового сочинения (изложения) в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

3.14. Организовать ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с полученными ими результатами под подпись (с указанием даты ознакомления).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на исполняющего обязанности руководителя АУ «Центр мониторинга и развития образования» города Чебоксары М.В. Гордееву.

И. о. начальника управления



Н.Г. Федорова