


ПРИНЯТО:
На заседании педагогического
Совета МБОУ «СОШ №12»
г.Чебоксары
протокол №1 от 20.08.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБОУ «СОШ №12»
г.Чебоксары:
 МБОУ Е.А. Мочалова
приказ № 245 от 01.09.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом объединении учителей-предметников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №12» города
Чебоксары Чувашской Республики

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о методическом объединении учителей-предметников разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании».

1.2. При наличии в образовательном учреждении более двух учителей, работающих по одной и той же специальности, или более трех учителей, работающих по одному циклу предметов (гуманитарный, естественно-математический, физико-математический, естественно-географический, др.), создается методическое объединение учителей.

II. ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы школы, рекомендаций АУ ЦМиРО и УО администрации города Чебоксары.

Основные задачи методических объединений:

- совершенствование методического и профессионального мастерства учителей,
- организация взаимопомощи для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию молодежи, объединяющих творческие инициативы,
- разработка современных требований к обучению и воспитанию молодежи.

Методическое объединение учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о реализации функций, изложенных в разделе III.

Методическое объединение учителей может организовывать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной тематике.

Методическое объединение учителей разрабатывает систему внеклассной работы по предмету.

Методическое объединение учителей рассматривает, дополняет критерии и показатели результативности и эффективности педагогических работников.

III. ФУНКЦИИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ(ПРЕДМЕТНИКОВ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Основные функции методических объединений учителей:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- выбор школьного компонента, разработка соответствующего образовательного стандарта;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;
- рассмотрение рабочих учебных программ по предмету; анализ авторских рабочих программ курсов по выбору (9 класс) и элективных занятий (10-11 классы);
- утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах; аттестационного материала для выпускных классов – 9 класс (для устных экзаменов);
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- работа с учащимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка соответствующих инструкций; охрана здоровья;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ;
- изучение передового педагогического опыта; экспериментальная работа по предмету;
- выработка единых требований в оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- ознакомление с методическими разработками по предмету; анализ методики преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании; работа педагогов по повышению квалификации в институтах (университетах); отчеты о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель (декад и т.д.) в школе; организация и проведение 1 этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров;
- организация внеклассной работы по предмету с обучающимися (конкурсы, смотры и др.);

- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современных требованиям к образованию.

IV. ПРАВА МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Методическое объединение учителей-предметников имеет право рекомендовать руководству распределение учебной нагрузки при тарификации, входить с предложениями об установлении надбавок и доплат к должностным окладам за заведование предметными учебными кабинетами, за ведение предметных кружков, студий, за методическую работу отдельных педагогов.

Методическое объединение решает вопрос о возможности организации углубленного изучения предмета в отдельных классах при достаточном наличии средств обучения (при условии внесения соответствующих изменений в устав школы).

Методическое объединение учителей выбирает и рекомендует всему педколлективу систему промежуточной аттестации обучающихся, критерии оценок.

V. ОБЯЗАННОСТИ УЧИТЕЛЕЙ МЕТОДОБЪЕДИНЕНИЯ

Каждый участник методического объединения обязан:

- а) участвовать в одном из методических объединений, иметь собственную программу профессионального самообразования;
- б) участвовать в заседаниях методобъединения, практических семинарах и т.д.;
- в) активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- г) каждому участнику методобъединения необходимо знать направление развития методики преподавания предмета, владеть Законом «Об образовании», нормативными документами, требованиями к квалификационным категориям; основами самоанализа педагогической деятельности.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ

Методическое объединение учителей избирает председателя.

План работы методобъединения утверждается директором школы по образовательному процессу (учебно-воспитательной работе).

За учебный год проводятся не менее 4 заседаний методического объединения учителей; практический семинар с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий.

Заседания методического объединения учителей оформляются в виде протоколов. В конце учебного года заместитель директора образовательного учреждения анализирует работу методобъединения и принимает на хранение (в течение 3 лет) план работы, тетрадь протоколов заседаний методобъединения, отчет о выполненной работе.