

**План работы Службы школьной медиации  
МБОУ «СОШ № 12» г. Чебоксары**

**Цель:** способствовать обучению школьников методам регулирования конфликтов.

**Задачи:**

1. Обучить проведению примирительных программ.
2. Отработать навыки применения восстановительных технологий на практике.
3. Развивать правовые знания учащихся.
4. Повышать профессиональный уровень через участие в олимпиадах, вебинарах, конференциях ШСМ

<b>№п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Организационное заседание ШСМ	Август	Ларина Л.Д., руководитель
2.	Ознакомление педагогического состава школы с положением и принципами работы школьной службы медиации	Август	Ларина Л.Д., руководитель
3.	Выступление на МО классных руководителей «Школа без насилия»	Сентябрь	Ларина Л.Д., руководитель
4.	Акция «В нашей школе работает ШСМ ». Ознакомление учащихся и родителей с положением и принципами работы школьной службы медиации «Школа без насилия»	Сентябрь	Ларина Л.Д., руководитель, классные руководители
5.	Тренинг по отработке навыков проведения и предварительной встречи	Октябрь	Ларина Л.Д., руководитель
6.	Оформление стенда с информацией о ШСМ	Ноябрь	Члены ШСМ
7.	Организация рекламной деятельности (разработка буклетов, информационных листов)	В течение года	Члены ШСМ
8.	Участие в семинарах, вебинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности ШСМ	В течение года	Ларина Л.Д., руководитель
9.	Обучение членов ШСМ из числа учащихся, восстановительным технологиям	В течение года	Ларина Л.Д., руководитель
10.	Проведение классных часов, связанных с темой конфликтов между людьми	В течение учебного года	Классные руководители
11.	Знакомство с правовыми документами	В течение учебного года	Ларина Л.Д., руководитель, члены ШСМ
12.	Сотрудничество с Советом профилактики школы	В течение учебного года	Порфирьева Л.Н., зам. директора, Ларина Л.Д. руководитель, члены ШСМ
13.	Мониторинг деятельности ШСМ	Ежеквартально	Ларина Л.Д., руководитель